TIETOSUOJASELOSTE / Kuopion Reipas ry

1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö
Rekisterinpitäjä: Kuopion Reipas ry
Osoite: Siikaranta 9 C, 70620 Kuopio (seuran postiosoite)
Puhelin: 050 3612596 (seuran toiminnanjohtaja)
Sähköposti: toimisto@kuopionreipas.fi
Yhteyshenkilö: Jonna Kettunen (seuran toiminnanjohtaja)
Rekisterin nimi: Kuopion Reipas ry:n jäsen- ja asiakasrekisteri

2. Rekisteröidyt
Rekisterissä käsitellään Yhdistyksen jäsenien ja sen entisten jäsenien sekä seurassa toimivien toimihenkilöiden ja asiakkaiden tietoja.

3. Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus
Rekisterissä ylläpidetään Kuopion Reipas ry:n jäsenluetteloa (Yhdistyslaki 11 §) sekä asiakasrekistereitä. Asiakasrekisterien sisältämiä tietoja käytetään yhdistyksen omissa, sääntöjen määrittelemissä toiminnoissa. Rekisterin käyttötarkoituksena on Rekisteröityjen henkilötietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito ja päivittäminen sekä myös päättyneiden jäsenyyksien dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä. Henkilötietojen käsittely perustuu Yhdistyksen lainsäädännölliseen velvoitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä sekä tietyissä tapauksissa sopimuksen täytäntöönpanoon.

4. Rekisterin tietosisältö ja käsiteltävät henkilötiedot
Asiakas ja jäsenrekistereihin kerätään yhdistyksen toimintojen kannalta välttämättömiä tietoja. Näitä tietoja ovat nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, mahdollisesti lisäksi syntymäaika ja sukupuoli sekä taustayhteisö. Lisäksi voidaan ylläpitää tietoa osallistumisista koulutuksiin, tapahtumiin, lisenssin lunastaneista, myönnetyistä ansiomerkeistä, merkittävistä urheilusaavutuksista ja muusta yhdistyksen toimintojen kannalta oleellisista tiedoista. Alaikäisten osalta voidaan ylläpitää tietoja huoltajan nimestä ja yhteystiedoista. Rekistereihin kerätään myös tietoa em. tavoin henkilöistä, joilla on palvelu- tai asiakassuhteen tai muun niihin verrattavissa olevan suhteen vuoksi asiallinen yhteys yhdistyksen toimintoihin.

5. Säännönmukaiset tietolähteet
Tiedot on kerätty oman ilmoituksen tai alaikäisen osalta huoltajan ilmoituksen perusteella. Julkishallinnon organisaatiot, organisaatioiden toimihenkilöt ja seurojen henkilöt ovat itse ilmoittaneet tietonsa rekisterinpitäjälle tai tiedot on haettu julkisilta www-sivuilta.

6. Rekisterin suojaaminen ja tietoturva
A Manuaalinen aineisto
Tulostetuissa listauksissa pyritään välttämään muiden kuin yhteystietojen näkyminen. Henkilön yksilöimiseen käytetään ensisijaisesti henkilön nimeä. Manuaalisia luetteloita on vain yhdistyksen toimihenkilöiden ja kouluttajien/luennoitsijoiden käytössä. Kaikki tulostettu aineisto hävitetään asianmukaisesti määräaikaan mennessä. Koulutusten, tapahtumien ja yhdistystapaamisten manuaalisia osallistujaluetteloita säilytetään enintään viisi vuotta. Jäsentietoja säilytetään jäsenyyden ajan ja kirjanpitoaineistoa säilytetään kirjapitolain mukaisesti. Hankkeiden osalta arkistointi tapahtuu rahoittajan vaatimalla tavalla.

B ATK:lla käsiteltävät tiedot
Rekisterit säilytetään sähköisessä muodossa yhdistyksen koneilla ja pilvipalvelussa, jotka ovat suojattu ulkopuolisilta. Ainoastaan yhdistyksen työntekijöillä on oikeus käyttää ja ylläpitää rekisterin tietoja. Vaitiolovelvollisuuden alaisiin tai toimialoittain kerättyihin rekisteritietoihin pääsee käsiksi vain kyseisen toimialan työntekijä. Tietojärjestelmä on suojattu ja sinne pääsee vain nimetyt käyttäjät henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tietoja säilytetään niin kauan kuin jäsenyys, palvelusuhde tai markkinointi sitä edellyttävät. Koulutusten, tapahtumien ja muiden tapaamisten

osallistujaluetteloita ja henkilötietoja säilytetään enintään viisi vuotta viimeisen osallistumisen jälkeen. Henkilötiedot poistetaan rekisteröidyn pyynnöstä tai kontaktihenkilön vaihtuessa. Kirjanpidon sekä palkka- ja myyntireskontran ohjelmia ja tunnuksia ylläpitää TiMa Oy.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot
Rekisteröity yhdistys voi luovuttaa tietoja voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa, esim. viranomaisten tietopyyntöihin vastattaessa. Rekistereissä olevia tietoja voidaan luovuttaa normaaliin toimintaan liittyen yhdistyksen sisällä sekä kolmansille osapuolille, esim. osallistujalista kouluttajalle (tavanomainen luovutus). Rekisterin tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin tai kaupallisiin tarkoituksiin ilman lupaa. Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Tarkastusoikeus
Jäsen tai asiakas voi tarkastaa hänestä rekisteriin tallennetut tiedot kirjallisella ja allekirjoittamallaan pyynnöllä, Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä.

9. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
Jäsen tai asiakas voi vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Pyynnön virheellisen tiedon korjaamisesta voi tehdä tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Asiakkaan tiedot poistetaan erillisestä pyynnöstä, mikäli lainsäädäntö tai muut määräykset eivät sitä estä. Poistopyyntö tulee toimittaa kirjallisena tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet
Henkilötietolain mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisteritietojensa käyttäminen suoramainontaan ja markkina- ja mielipidetutkimuksiin. Asiakas voi antaa tietoihinsa yhdistyksen rekisterissä suoramainontakiellon, tutkimuskiellon ja puhelinmarkkinointikiellon. Rekisterissä olevalle voidaan lähettää sähköpostiin ja mobiiliin päätelaitteeseen asiakkuuteen/jäsenyyteen liittyviä tiedotteita, jollei asiakas niitä erikseen kiellä.

11. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle
Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

12. Yhteydenotot
Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse Jonna Kettuselle osoitteeseen toimisto@kuopionreipas.fi

13. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen
Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 24.11.2026/Jonna Kettunen.